



Caja de herramientas

Planes de Desarrollo de Fuerza Laboral Vigilancia y Respuesta en Salud Pública

Herramienta 14.

Árbol de problemas

Esta fase permite mapear en un árbol el análisis de problemas:

- Raíces (Causas): Son las razones directas e indirectas que generan el problema central, ¿Por qué está ocurriendo?
- Tronco (Problema central): Es la situación negativa principal que se busca resolver con el plan, debe ser realista, negativo y único, ¿Qué es lo que está ocurriendo?

- Hojas (Consecuencias): Son los efectos que resultan del problema central, ¿Qué es lo que está causando?

El árbol de problemas (negativo), se debe transformar en el árbol de objetivos (Afirmativos, en el siguiente paso), donde las causas se convierten en medios y las consecuencias en fines.

Tiempo: 115 min

ALISTAMIENTO (Antes del taller)

MATERIALES:

- Papelógrafos o muro: Superficie donde se pueda colocar papel o post-it,
- Marcadores de colores
- Pliegos de papel bond, Kraft o periódico
- Cinta adhesiva
- Post-it o tarjetas de colores
- El facilitador en la parte central del salón debe contar en un pliego de papel con dos árboles dibujados en cada mitad del pliego.

RECURSO HUMANO

- Facilitador
- Relator

PARTICIPANTES

Actores relacionados con la vigilancia y respuesta en salud pública y el desarrollo de la fuerza laboral. Estos incluyen profesionales, técnicos, gestores, aliados estratégicos, provenientes del nivel local, territorial o nacional, entre otros.

Se recomienda realizar las reuniones necesarias con grupos de no más de 25 personas, asegurando la participación de actores que representen las diferentes categorías definidas en la Herramienta 3. Identificación de actores para convocatoria del diseño del Plan.

METODOLOGÍA

- Organizar grupos de 4 a 6 personas
- Definir un líder por grupo quien resumirá y explicará la discusión a todos los participantes.
- Tener en cuenta que durante el desarrollo del paso:
- Grupo: Son los organizados entre 4 a 6 personas.
- Participantes: Se refiere al total de personas que están en la reunión
- independiente de los grupos.
- Facilitador: Persona que guía la metodología y la discusión.
- Relator: Persona que documenta los resultados y asegura que este escriba la discusión.
- Líder: Persona designada para realizar o resumir las actividades del grupo.
- Reunión: Sesiones llevadas a cabo con los actores en la misma fecha.

Metodología: actividad 1. Bienvenida y explicación del taller

Tiempo (10 min)

El facilitador debe explicar los objetivos del taller y detallar las actividades a realizar.

Metodología: actividad 2. Construcción del árbol de problemas

Tiempo: 30-45 min

- En el papelógrafo o en un pliego de papel cada grupo debe dibujar en la mitad izquierda un árbol con raíces, tronco, ramas y hojas. Con un título de árbol de problemas.
- Identificación del problema central (Tronco)
- Realizar lluvia de ideas para identificar los problemas principales relacionados con la formación de la fuerza laboral para la vigilancia y respuesta en salud pública. ¿Qué es lo que está ocurriendo?
- De todos los problemas propuestos, el grupo debe llegar a un consenso para seleccionar el más crítico «problema central» y lo colocará en un post-it en el tronco del árbol dibujado del lado izquierdo.
- Análisis de las causas (raíces)
- El facilitador pregunta: ¿Por qué se presenta este problema central?
- Cada grupo identifica causas directas (las más sobresalientes) y colocarlas en post-it en las raíces.
- El facilitador ahora pregunta: ¿Es posible que esta causa sea ocasionada por algo más? ¿Por qué ocurre esta causa?, se realiza con el fin de identificar causas indirectas de las causas directas, por esto se debe profundizar lo más que se pueda, colocando en un post-it causa indirectas debajo de la causa directa que corresponda.
- Análisis de consecuencias (ramas y hojas)
- El facilitador pregunta a cada grupo ¿Qué consecuencias tiene el problema que definieron?
- Colocar en post-it en las ramas del árbol.
- Ahora se pregunta: ¿Qué otras consecuencias podrían generarse?, esto puede mostrar unos efectos menos visibles, pero de gran importancia.
- Colocar en post-it en las hojas del árbol.

Metodología: actividad 3. Discusión y consenso

Tiempo: (30-45 min)

- En la parte central del salón, el facilitador debe contar con un pliego de papel que tenga dibujado dos árboles en cada mitad.
- El facilitador invita a los participantes a una breve discusión, donde cada líder presenta el resultado de su grupo.
- El facilitador con los participantes (Total de personas que están en la reunión independiente de los grupos), realizará la discusión para relacionar y definir el único problema en consenso, este debe ser real, viable de solución y escrito en términos claros.
- Luego se discuten las causas uniéndolas y llegando a concesos con las principales causas, se hace lo mismo con las consecuencias, es importante que el grupo se vea representado en sus ideas.
- De acuerdo con el consenso dejar los post-it con el resultado final en el árbol del lado izquierdo, que tiene como título árbol de problemas que estará en la parte principal del salón.

Metodología: actividad 4. Cierre del taller

Tiempo: (15 min)

- Revisar las conclusiones principales
 - Agradecer a todos los participantes
 - Tomar fotografías de las matrices de cada grupo y la matriz final
 - Documentar todos resultados para su posterior análisis
- Nota:** El relator debe asegurar que quede escrita la discusión de resultados del ejercicio.

EJEMPLO:

Árbol de problemas realizado en la reunión con actores del Sistema de Vigilancia y Respuesta en Salud Pública, represen-

tantes de universidades, representantes del sector salud animal y salud ambiental.
28/05/2026

ÁRBOL DE PROBLEMAS

