



Caja de herramientas

Planes de Desarrollo de Fuerza Laboral Vigilancia y Respuesta en Salud Pública

Herramienta 13.

Análisis de involucrados

El mapeo de actores permite identificar, analizar y articular a las partes interesadas que influyen en el diseño y la implementación de acciones del plan. Este proceso contribuye a una toma de decisiones más informada, inclusiva y eficaz, así como el de reconocer intereses, expectativas, recursos y alianzas.

La formación de la fuerza laboral para la vigilancia y respuesta en salud pública es un campo multidisciplinario y transectorial, que involucra entidades del gobierno que definen las políticas, hacen regulación o dan lineamientos e instituciones que implementan acciones,

como son las entidades nacionales que realizan vigilancia en salud pública de los tres sectores, las instituciones educativas, los prestadores de servicios, los aseguradores de servicios de salud, los gremios, los organismos no gubernamentales, entre otros.

Este paso permite que se cuente con diferentes actores de influencia para la construcción del plan, pero adicionalmente que ellos se vean reflejados en la gestión para el cumplimiento de este.

TIEMPO: 130 min

ALISTAMIENTO

(Antes del taller)

MATERIALES:

- Papelógrafos o muro: Superficie donde se pueda colocar papel o post-its, o tarjeta de colores.
- Marcadores de colores
- Pliegos de papel bond, kraft o periódico
- Cinta adhesiva
- Post-its o tarjetas de colores
- Impresiones o disposición de computadores o Tablet para tener el Anexo. Matriz Interés-Poder 28-09-2025.xlsx
- Cuadrícula de mapa de actores

RECURSO HUMANO

Facilitador

Relator

PARTICIPANTES

Actores relacionados con la vigilancia y respuesta en salud pública y el desarrollo de la fuerza laboral, técnicos, gestores, aliados estratégicos, del nivel local, territorial o nacional, entre otros.

METODOLOGÍA

- Organizar grupos de 4 a 6 personas
- Definir un líder por grupo que resumirá y explicará la discusión a todos los participantes
- Tener en cuenta que durante la desarrollo del paso:
 - » Grupo: Organizados entre 4 a 6 personas.
 - » Participantes: se refiere al total de personas que están en la reunión independiente de los grupos.
 - » Facilitador: Guía la metodología y la discusión.
 - » Relator: Documenta los resultados y asegura que este escrita la discusión.
 - » Líder: Persona designada por el grupo para realizar o resumir las actividades del grupo.

METODOLOGÍA: IDENTIFICACIÓN DE INTERESADOS

Tiempo: 15 min.

Actividades:

- **El facilitador debe realizar la siguiente pregunta:** ¿Quién tiene la autoridad, el interés o el rol para la implementación y el éxito del plan?
Pida a los participantes que anoten en post-its, todos los actores que se les ocurran que son necesarios para la implementación del plan de desarrollo y se coloque en el papelógrafo o pizarra.
- **Agrupación:** El líder revisa similares y agrupa en la pizarra que tiene el grupo.

METODOLOGÍA: DEFINICIÓN Y AGRUPACIÓN POR CATEGORÍAS

Tiempo: 45 min.

Actividades:

- De acuerdo con lo que los participantes dejaron en la pizarra, los grupos definen categorías para los actores.
- El líder, coloca en la pizarra o papelógrafo los nombres de las categorías definidas y en discusión con el grupo.
- Sobre estas categorías, clasificar los actores.
- Cada líder de grupo presenta al resto de participantes el resultado
- Agrupación y puesta en común: El facilitador revisa la agrupación y ver cosas similares para definir las grandes categorías para colocarlas en la pizarra central.

*Sugerencias de categorías

- Instituciones del gobierno que puede ser Nacional, regional o local y que tengan en sus responsabilidades realizar actividades en vigilancia y respuesta en salud pública que involucre los tres sectores (humano, animal y ambiental).
- Instituciones educativas
- Instituciones que prestan o aseguran servicios de salud que hacen parte de la vigilancia
- Gremios o asociaciones de personal de salud
- Organizaciones no gubernamentales
- Organismos internacionales
- Otros: En donde puede estar la comunidad en general

METODOLOGÍA: PROFUNDIZACIÓN PARA DETERMINAR ACTORES

Tiempo: 30 min.

Actividades:

- El facilitador realizará preguntas a los participantes para profundizar en los posibles actores que no fueron reconocidos pero que son importantes para la implementación del plan.
- ¿Quiénes son los actores que realizan normas para la vigilancia y respuesta en salud pública?
- ¿Quiénes son los actores que pueden financiar actividades para la vigilancia y respuesta en salud pública?
- ¿Qué actores podrían oponerse a las actividades del plan?
- ¿Qué actores son los socios estratégicos?
- ¿Quiénes son los actores que deben implementar el plan?
- ¿Qué actores deberían hacer el seguimiento al cumplimiento del plan?
- Posterior a la discusión, el facilitador agregará a cada categoría actores que no se tenían.

METODOLOGÍA: VALORACIÓN DE INVOLUCRADOS

Tiempo: 40 min.

Actividades:

- Con la consolidación del paso anterior, cada grupo realizará la Matriz interés/poder.
- Cada líder de grupo realizará la presentación de la matriz del grupo.
- Posteriormente el facilitador realizará discusión para dejar puntos similares y llegar a consensos de puntos diferentes.
- El facilitador leerá la Matriz final con resultados, los participantes deben estar de acuerdo.
- El facilitador en discusión con todo los participantes debe realizar la Clasificación de acuerdo con el mapa de actores para definir la intervención a realizar con cada uno, utilizar la siguiente cuadrícula.

Con esta clasificación, diligenciar la última columna de la matriz interés/poder.

Puntos importantes para tener en cuenta en la estrategia de gestión con cada actor:

Alto poder y alto interés. Involucrar y mantener cerca

Los actores interesados situados en el cuadrante superior derecho son importantes para el plan, pueden influir significativamente en su éxito o fracaso. Es necesario tener buena relación para evitar obstáculos

- **Alto poder y bajo interés.** Consultar y mantener para la toma de decisiones. En el cuadrante superior izquierdo, actores interesados con mucho poder, pero con poco interés en el plan. Aunque no están activamente involucradas, su influencia

puede afectar la implementación del plan.
Importante mantenerlos satisfechos y consultarlos.

- **Bajo poder y alto interés.** Mantener informados. Los actores interesados que se ubican en el cuadrante inferior derecho, aunque no pueden influir directamente en el plan, **es importante mantenerlas informadas mediante actualizaciones.**

- **Bajo poder y bajo interés.** Hacer seguimiento. Los actores interesados en el cuadrante inferior izquierdo tienen bajo interés y poder. No requieren mucha atención, pero se debe **hacer seguimiento pues puede cambiar de cuadrante y ser importante para la implementación del plan.**

CIERRE DEL TALLER

- Tener las conclusiones principales
- Agradecer a todos los participantes
- Tomar fotografías de las pizarras o papelógrafos
- Documentar todos resultados para su posterior análisis

Nota: El relator debe asegurar que escrita la discusión de resultados del ejercicio